



Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki realizowanego przez Fundację Sedeka

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Program „Karta Dobra” (dalej **Program**) to program prowadzony przez organizacje pozarządowe na rzecz najbardziej wrażliwych grup społecznych, w szczególności osób starszych, polegający na poprawie jakości ich życia.
2. **Program prowadzony jest przez Fundację Sedeka** z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 4 lok. U6B, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestru przedsiębiorców, prowadzonych przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000338389, NIP 5272612458, REGON 142031097 (dalej **Fundacja**).
3. Kontakt z Fundacją jest możliwy pod adresem: ul. Grzybowska 4 lok. U6B, 00-131 Warszawa, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: projekty@sedeka.pl oraz za pośrednictwem telefonu pod numerem: 880 350 528 w godz.: 8.00 – 15.00 (koszt połączenia zgodny z taryfą operatora).
4. Program jest prowadzony przez Fundację na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Udział w Programie jest dobrowolny.
6. Karta Dobra (dalej **Karta**) jest plastikową kartą będącą nośnikiem bonu towarowego różnego przeznaczenia, w rozumieniu art. 2 pkt 44 ustawy o podatku od towarów i usług wydanej w formie elektronicznej, który uprawnia do jego wykorzystania poprzez dokonanie płatności wyłącznie za zakup towarów w sieci sklepów „Biedronka” z wyłączeniem zapłaty za zakup: napojów alkoholowych, wyrobów tytoniowych, produktów z kategorii tekstylia oraz artykułów przemysłowych i usług (w szczególności doładowań telefonów oraz wszelkich innych kart typu pre-paid).
7. Karta nie jest elektronicznym instrumentem płatniczym, instrumentem pieniądza elektronicznego ani nie jest kartą płatniczą.
8. Wsparcie w ramach Programu będzie udzielane **w okresie od dnia 1 października 2025 r. do dnia 31 lipca 2026 r.**
9. Wsparcie udzielone w ramach Programu nie stanowi darowizny i jako świadczenie z zakresu pomocy społecznej zwolnione jest od opodatkowania na podstawie art. 21 ust. 1 pkt. 79 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.



10. **Organizatorem Programu jest Fundacja Biedronki** z siedzibą w Poznaniu przy Pl. Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Poznania - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000834234, NIP 7831815211, REGON 385902804 (dalej **Fundacja Biedronki**) założona przez spółkę Jeronimo Martins Polska S.A. z siedzibą w Kostrzynie (kod pocztowy 62-025) przy ul. Żniwnej 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Poznania - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000222483, NIP 779-101-13-27, BDO: 000004585, REGON 63030302300000, kapitał zakładowy 798.214.120 zł w całości wpłacony (dalej **JMP**).

§ 2.

Nabór w ramach Programu

1. W ramach edycji 2025/2026 Programu celem **Fundacji jest udzielenie wsparcia w postaci 50 Kart**. Fundacja zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby Kart.
2. Fundacja prowadzi **rekrutację do Programu od dnia 1 października 2025 r.** do wyczerpania zakładanej liczby Kart w Programie, edycja 2025/2026.
3. Uprawniona do otrzymania Karty jest osoba spełniająca poniższe kryteria:
 - a. **jest seniorem (osobą powyżej 60 roku życia)**; pierwszeństwo przysługuje seniorom będącym Beneficjentami Fundacji; w uzasadnionych przypadkach do Programu mogą być zakwalifikowane osoby poniżej 60 roku życia, jednakże ich liczba nie może przekroczyć 15% całkowitej liczby osób zakwalifikowanych do Programu;
 - b. **jest w trudnej sytuacji finansowej** – pomocą mogą zostać objęte osoby starsze mające trudności finansowe spowodowane np. niskimi dochodami, dużymi wydatkami na podstawowe potrzeby np. leczenie, leki, rehabilitację, konieczność utrzymywania niepełnosprawnych dorosłych dzieci, obciążenie spłatą kredytów itp., których **dochód netto nie przekracza 1869,00 zł na osobę w gospodarstwie domowym** (dochód weryfikowany jest na podstawie dochodu z ostatnich 3 miesięcy); w przypadku, gdy osoba ubiegająca się o wsparcie w ramach Programu osiąga **dochód wyższy niż wskazany powyżej, lecz ponosi istotne, powtarzalne i nieuniknione wydatki obciążające domowy budżet** (np. stałe koszty leczenia, opieki, rehabilitacji, utrzymania dorosłych dzieci z niepełnosprawnościami, indywidualnej opieki specjalistycznej itp.), a sytuacja finansowa danej osoby po ich odliczeniu jest zbliżona do sytuacji osoby spełniającej kryterium minimum socjalnego – dopuszcza się zakwalifikowanie takiej osoby do Programu; każdorazowo musi to jednak zostać szczegółowo uzasadnione i zweryfikowane przez Fundację w oparciu o dokumentację oraz ocenę sytuacji życiowej osoby ubiegającej się o udzielenie wsparcia;
 - c. **jest w trudnej sytuacji życiowej** – szczególna uwaga położona na osoby z niepełnosprawnością, przewlekłe chore somatycznie lub psychicznie, samotne i pozbawione wystarczającej opieki na co dzień, w ciężkiej sytuacji mieszkaniowej, dotknięte skutkami katastrof naturalnych lub wyjątkowych zdarzeń losowych np. pożar.
4. Dokumentami potwierdzającymi sytuację finansową, o której mowa w ust. 3 pkt. b. powyżej są m.in. decyzja Organu rentowego o przyznaniu renty z tytułu całkowitej/częściowej niezdolności do pracy, decyzja Organu rentowego o przyznaniu świadczenia emerytalnego, wyciąg z rachunku

- bankowego z ostatnich 3 miesięcy wskazujący na wysokość emerytury, zeznania podatkowe PIT za poprzedni rok kalendarzowy składane przez osobę ubiegającą się o udzielenie wsparcia oraz rachunki, paragony, faktury VAT potwierdzające ponoszenie wydatków na bieżące potrzeby.
5. Zabronione jest przyznawanie:
 - a. Kart pracownikom i rodzinom pracowników lub współpracowników Fundacji oraz wolontariuszom działającym w Programie,
 - b. więcej niż 1 (jednej) Karty dla danej osoby lub w ramach jednego gospodarstwa domowego oraz osobom, które korzystają z programów Fundacji Biedronki opartych o pomoc w postaci kart na zakupy tj. „Na codzienne zakupy” oraz „Witamy i pomagamy – zakupy”,
 - c. Kart osobom, które są mieszkańcami placówek opiekuńczych.
 6. W przypadku stwierdzenia, że dana osoba otrzymała więcej niż jedną kartę przedpłaconą – niezależnie od tego, czy zostały one przyznane przez jeden, czy różne podmioty biorące udział w programach prowadzonych w ramach działalności statutowej Fundacji Biedronki:
 - a. Karta w przypadku, gdy dana osoba posiada już inną kartę przedpłaconą finansowaną przez Fundację Biedronki - zostanie zablokowana przez właściwą organizację pozarządową biorącą udział w Programie, na wskazanie Fundacji Biedronki;
 - b. Każda następna poza pierwszą Kartą (decyduje data przekazania Karty) zostaną zablokowane przez właściwą organizację pozarządową biorącą udział w Programie, na wskazanie Fundacji Biedronki.
 7. Fundacja poinformuje daną osobę o dokonaniu blokady oraz o jej przyczynach, tj. otrzymaniu więcej niż jednej karty przedpłaconej w ramach programów realizowanych przez Fundację Biedronki. Fundacja Biedronki może, w uzasadnionych przypadkach i w drodze wyjątku, wyrazić zgodę na przyznanie danej osobie więcej niż jednej karty przedpłaconej.
 8. Osoby zgłaszające chęć udziału w Programie zobowiązane są do złożenia prawidłowo i kompletnie wypełnionego „**Formularza zgłoszeniowego osoby ubiegającej się o wsparcie do Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki 2025/2026**” obejmującego zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z naborem do Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki 2025/2026 i jego realizacją, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu (dalej **Formularz**) wraz z okazaniem do wglądu dokumentów potwierdzających wiek, sytuację materialną i życiową (w przypadku wysyłki oryginału Formularza pocztą na adres siedziby Fundacji należy dołączyć kopie ww. dokumentów).
 9. Formularz dostępny jest w siedzibie Fundacji oraz na stronie internetowej Fundacji prowadzonej pod adresem www.sedeka.pl.
 10. Po wypełnieniu i własnoręcznym podpisaniu Formularza należy przesłać oryginał pocztą na adres siedziby Fundacji lub złożyć osobiście w siedzibie Fundacji.
 11. **Złożenie Formularza nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem do Programu.**
 12. Rozpatrując zgłoszenie Fundacja ma prawo zwrócić się do osoby ubiegającej się o wsparcie o przedstawienie dodatkowych informacji lub dokumentów.
 13. Zgłoszenia niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione nie będą rozpatrywane przez Fundację.
 14. O zakwalifikowaniu do Programu decyzję podejmuje Fundacja (dalej **Decyzja**, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu), na podstawie analizy dokumentów przedstawionych przez osoby ubiegające się o udzielenie wsparcia. Fundacja nie przewiduje procedury odwoławczej w tym zakresie.

15. O decyzji przyznania bądź nieprzyznania Karty osoby ubiegające się o udzielenie wsparcia zostaną poinformowane przez Fundację za pośrednictwem poczty lub poczty elektronicznej na adresy wskazane w Formularzu.

§ 3.

Zasady udzielania wsparcia w ramach Programu

1. Karta przyznawana przez Fundację osobie potrzebującej (dalej **Użytkownik Karty**) jest aktywowana zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, a następnie każda **aktywna Karta jest zasilana co miesiąc, pierwszego dnia miesiąca, kwotą 230,00 zł** (słownie: dwieście trzydzieści 00/100 złotych) w okresie **od dnia 1 października 2025 r. do dnia 31 lipca 2026 r.** Wartość całkowita wsparcia przekazana osobie zakwalifikowanej do Programu będzie stanowiła iloczyn miesięcznej kwoty doładowania (230,00 zł) oraz liczby miesięcy, w których Karta podlegać będzie zasileniu i łącznie nie przekroczy kwoty 2300,00 zł (słownie: dwa tysiące trzysta 00/100 złotych).
2. Fundacja udziela wsparcia Użytkownikom Karty, w zakresie korzystania z Karty, w tym przyjmuje i rozpatruje reklamacje dotyczące funkcjonowania Karty, dezaktywuje Karty zgubione lub skradzione oraz aktywuje Karty zapasowe.
3. W przypadku gdy Użytkownik Karty, zgłasza potrzebę wsparcia przy dokonywaniu zakupów z użyciem Karty, Fundacja takie wsparcie zapewnia.
4. **Osoba ubiegająca się o udzielenie wsparcia otrzyma Kartę po:**
 - a. uzyskaniu pozytywnej Decyzji Fundacji o zakwalifikowaniu do Programu,
 - b. własnoręcznym podpisaniu i złożeniu Fundacji ***Oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem, Klauzulą informacyjną – Program „Karta Dobra” oraz Informacją o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Programu „Karta Dobra”***, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu; ww. Oświadczenie należy przesłać pocztą na adres siedziby Fundacji lub w formie skanu na adres poczty elektronicznej Fundacji.
5. **Karty wydawane będą za potwierdzeniem odbioru**, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu, w siedzibie Fundacji w dni od poniedziałku do piątku, w godz.: 8.00 – 15.00 albo zostaną wysłane pocztą bądź za pomocą firmy kurierskiej na koszt Fundacji na adres wskazany w Formularzu, w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez Fundację oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 pkt. b. powyżej. W przypadku wysyłki Karty, własnoręcznie podpisane potwierdzenie odbioru Karty należy odesłać pocztą na adres siedziby Fundacji lub w formie skanu na adres poczty elektronicznej Fundacji.
6. **Aktywacja Karty następuje automatycznie od dnia 1 października 2025 r.** lub w przypadku aktywowania Karty zapasowej, pierwszego dnia kolejnego miesiąca po wydaniu Karty.
7. Karta jest aktywna w okresie trwania Programu, co oznacza, że **po dniu 31 lipca 2026 r. Karta staje się nieaktywna.**

§ 4.

Zasady działania Karty

1. Karta jest kartą tylko i wyłącznie na okaziciela, przy czym powinna być używana wyłącznie przez Użytkownika Karty lub członków jego gospodarstwa domowego z przeznaczeniem na zabezpieczenie jego/ich codziennych potrzeb. Nieodpłatne przekazanie Karty lub jej zbycie na

rzecz osób trzecich podobnie jak i dokonywanie zakupów przy pomocy Karty produktów w ilościach nieuzasadnionych, wskazujących na niemożność ich wykorzystania do zaspokojenia codziennych potrzeb, jest niedozwolone i stanowi podstawę do żądania przez Fundację Biedronki zwrotu środków z Karty od Użytkownika Karty, który naruszył postanowienia niniejszego Regulaminu.

2. Kartą można dokonywać płatności wyłącznie w sieci sklepów „Biedronka” należących do JMP.
3. Kartą można dokonywać zapłaty wielokrotnie aż do wyczerpania limitu doładowania lub do upływu ważności Karty.
4. Aby dokonać płatności Użytkownik Karty sam lub z pomocą kasjera przeciąga kartę w czytniku kart przy kasie. Saldo Karty zostaje pomniejszone o wartość zakupionych przy danej transakcji towarów.
5. Przy dokonywaniu płatności za zakup towarów przy użyciu Karty Użytkownikowi Karty nie przysługuje prawo otrzymania reszty w gotówce, gdy wartość kupowanego towaru jest niższa niż aktualna wartość środków pozostających na Karcie.
6. Środki pieniężne, którymi została zasilona Karta w danym miesiącu, a które nie zostały wykorzystane przez Użytkownika Karty w danym miesiącu kalendarzowym pozostają do jego dyspozycji w kolejnym miesiącu, w ramach kwartału kalendarzowego. Po zakończeniu kwartału kalendarzowego niewykorzystane środki automatycznie się zerują.
7. Karta nie podlega wymianie na gotówkę w całości lub w części oraz nie może zostać wymieniona przez Użytkownika Karty na inną kartę tego typu.
8. W przypadku, gdy pomimo upływu terminu ważności Karty, na Karcie pozostaną środki niewykorzystane, Użytkownik Karty nie ma prawa żądać ich wypłaty.
9. Saldo dostępnych środków na Karcie sprawdzić można w sklepie „Biedronka” poprzez zeskanowanie kodu kreskowego Karty w czytniku cen na sali sprzedaży.
10. Wcześniejsza dezaktywacja Karty jest możliwa w przypadku:
 - a. braku aktywności na Karcie przez okres co najmniej 60 dni,
 - b. zgłoszenia kradzieży, zgubienia, zniszczenia Karty,
 - c. gdy Użytkownik Karty zrezygnuje z uczestnictwa w Programie,
 - d. gdy Użytkownik Karty naruszy Regulamin,
 - e. gdy nastąpi zgon Użytkownika Karty.
11. Użytkownik Karty zostanie poinformowany przez Fundację o dezaktywacji Karty i jej powodach.
12. W przypadku kradzieży, zniszczenia lub zgubienia Karty, Użytkownik Karty ma obowiązek zgłosić ten fakt do Fundacji celem dezaktywacji Karty oraz aktywowania zastępczej Karty. W takich przypadkach, Karta zastępcza będzie aktywna z dniem dezaktywacji karty pierwotnej, z przeniesieniem całego salda karty dezaktywowanej na Kartę zastępczą.
13. Do realizacji w sklepach „Biedronka” przyjmowane będą wyłącznie aktywne i nieuszkodzone Karty.
14. JMP, właściciel sklepów „Biedronka”, ma prawo odmówić realizacji płatności Kartą w następujących przypadkach:
 - a. Karta została uszkodzona;
 - b. Karta została zdezaktywowana;
 - c. brak wystarczającej ilości środków na Karcie pozwalających na nabycie przez Użytkownika Karty danych towarów.
 - d. brak technicznej możliwości realizacji Karty (np. brak możliwości uzyskania połączenia z systemem informatycznym JMP, uszkodzenia Karty w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych zapisanych na Karcie).

§ 5.

Odpowiedzialność i reklamacje dotyczące Karty

1. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie, zniszczenie lub kradzież Karty.
2. Użytkownikowi Karty przysługuje prawo do złożenia reklamacji związanej z Kartą.
3. Wszelkie reklamacje związane z Kartą, z wyłączeniem reklamacji towarów zakupionych w sklepie „Biedronka”, Użytkownik Karty ma prawo zgłaszać do Fundacji za pośrednictwem kanałów komunikacji przez nią udostępnionych i wskazanych w §1. ust. 3 Regulaminu.
4. Fundacja rozpatruje wskazane reklamacje zgodnie z przepisami prawa i przekazuje Użytkownikowi Karty informacje o rozstrzygnięciu reklamacji w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, w formie wskazanej przez Użytkownika Karty.
5. W sposób wskazany w ust. 3 powyżej należy także zgłaszać przypadki kradzieży, utraty lub uszkodzenia, jak również nieautoryzowanego zakupu Kartą.
6. Fundacja nie bierze odpowiedzialności za zakup przez Użytkownika Karty towarów niepełnowartościowych lub pełnowartościowych w sklepach sieci „Biedronka”.
7. Reklamacje towarów niepełnowartościowych lub pełnowartościowych odbywają się na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów oraz regulaminów sieci „Biedronka” dostępnych na stronie internetowej pod adresem biedronka.pl i powinny być zgłaszane do sieci „Biedronka” w sklepach sieci „Biedronka” lub na adres bok@biedronka.pl lub pod numerem tel.: 800 080 010 lub (22) 205 33 00.
8. W przypadku, gdy zwrot środków z tytułu uznanej reklamacji towarów ma nastąpić po terminie dezaktywacji Karty, zwrot środków nastąpi, zgodnie z dyspozycją Użytkownika Karty, w gotówce lub przelewem na konto bankowe Użytkownika Karty.

§ 6.

Postanowienia końcowe

1. **Niniejszy Regulamin został przyjęty uchwałą Zarządu Fundacji z dnia 29 września 2025 r. i obowiązuje od dnia 1 października 2025 r., przez cały okres trwania Programu.**
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie Fundacji oraz na stronie internetowej Fundacji prowadzonej pod adresem www.sedeka.pl.
3. Fundacja zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia udziału w Programie Użytkownikowi Karty w przypadku ciężkich naruszeń zasad korzystania przez niego z Programu.
4. Użytkownik Karty może w każdej chwili i bez podania przyczyny zrezygnować z uczestnictwa w Programie przez przesłanie stosownego oświadczenia do Fundacji.
5. Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o udzielenie wsparcia, w tym Użytkowników Kart są:
 - a. Fundacja w zakresie wskazanym w *Klauzuli informacyjnej – Program „Karta Dobra”*, która stanowi Załącznik nr 5 niniejszego Regulaminu,
 - b. Fundacja Biedronki wyłącznie w związku z 1) kontrolą prawidłowości przebiegu Programu i realizacji jego celów; 2) prowadzonymi badaniami sondażowymi wśród osób, które otrzymały Karty; 3) zapobieganiem nadużyciom zasad wsparcia poprzez weryfikację, czy dana osoba uczestniczy w innych programach realizowanych przez Fundację Biedronki, w zapobieganiu wielokrotnemu przyznawaniu pomocy, a także poprzez analizę danych transakcyjnych dot. zakupów w sieci „Biedronka” opłaconych przy użyciu Karty; *Informacja o przetwarzaniu danych*

osobowych w związku z realizacją Programu „Karta Dobra” stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.

6. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o zmianie Regulaminu będzie zamieszczona w siedzibie Fundacji oraz na stronie internetowej Fundacji prowadzonej pod adresem www.sedeka.pl. Fundacja poinformuje o zmianach Regulaminu z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Integralną częścią Regulaminu są następujące Załączniki:
 - a. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy osoby ubiegającej się o wsparcie do Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki 2025/2026
 - b. Załącznik nr 2 – Decyzja o zakwalifikowaniu do Programu
 - c. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem, Klauzulą informacyjną – Program „Karta Dobra” oraz Informacją o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Programu „Karta Dobra”
 - d. Załącznik nr 4 – Potwierdzenie odbioru Karty
 - e. Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna – Program „Karta Dobra” Fundacji Sedeka
 - f. Załącznik nr 6 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki
 - g. Załącznik nr 7 – Zgoda na wykorzystanie wizerunku (dobrowolna)

Załącznik nr 1

do Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki realizowanego przez Fundację Sedeka

**Formularz zgłoszeniowy osoby ubiegającej się o wsparcie
do Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki 2025/2026**

I. DANE OSOBOWE

Imię i nazwisko: _____

Data urodzenia: _____

PESEL: _____

Płeć:

☐ Kobieta ☐ Mężczyzna

II. DANE KONTAKTOWE

Numer telefonu: _____

Adres e-mail: _____

III. ADRES ZAMIESZKANIA

Ulica: _____

Nr budynku: _____

Nr mieszkania: _____

Kod pocztowy: _____

Miejscowość: _____

IV. INFORMACJE O GOSPODARSTWIE DOMOWYM

Liczba osób w gospodarstwie domowym: _____

Średni miesięczny dochód netto na osobę (PLN): _____

V. KRYTERIA PODSTAWOWE kwalifikujące do udziału w projekcie

Proszę zaznaczyć kryteria, które Panią/Pana opisują.

- ☐ Jestem osobą w wieku powyżej 60 lat
- ☐ Jestem osobą, której dochód netto przypadający na jedną osobę w gospodarstwie domowym, nie przekracza kwoty 1869,00 zł
- ☐ Jestem osobą w trudnej sytuacji życiowej

VI. UZASADNIENIE TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ

Proszę zaznaczyć kryteria, które Panią/Pana opisują.

- ☐ Jestem osobą w złej sytuacji mieszkaniowej (brak toalety, łazienki, bieżącej wody, ogrzewania, zły stan lokalu, kryzys bezdomności itp.)
- ☐ Jestem osobą w złym stanie zdrowia
- ☐ Jestem osobą z niepełnosprawnością
- ☐ Jestem opiekunem/ką osoby z niepełnosprawnością
- ☐ Jestem osobą w trudnej sytuacji rodzinnej (brak wsparcia bliskich lub niewystarczająca pomoc)

- ☐ Jestem osobą w kryzysie bezdomności
- ☐ Jestem osobą nie czerpiącą pomocy z innych źródeł lub pomoc, którą otrzymuję, jest niewystarczająca
- ☐ Jestem osobą w trudnej sytuacji życiowej (mierzę się ze skutkami katastrof naturalnych, pożaru, powodzi itp.)
- ☐ Jestem osobą samodzielnie prowadzącą gospodarstwo domowe
- ☐ Jestem migrantem

VII. POTRZEBA WSPARCIA WOŁONTARIUSZY

Czy potrzebuje Pan/Pani pomocy w dokonywaniu zakupów z użyciem Karty Dobra?

- ☐ Tak
- ☐ Nie

Jeśli tak, to w jakich czynnościach? _____

VIII. KRYTERIA WYKLUCZAJĄCE z udziału w projekcie

Czy jest Pan/Pani rodziną pracownika lub współpracownika Fundacji Sedeka?

- ☐ Tak
- ☐ Nie

Czy korzysta Pan/Pani z programów Fundacji Biedronki opartych o pomoc w postaci kart na zakupy tj. „Na codzienne zakupy” oraz „Witamy i pomagamy – zakupy”?

- ☐ Tak
- ☐ Nie

Czy jest Pan/Pani mieszkańcem placówki opiekuńczej?

- ☐ Tak
- ☐ Nie

IX. OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Fundację Sedeka z siedzibą w Warszawie moich danych osobowych wskazanych w niniejszym Formularzu w celu udziału w Programie „Karta Dobra” Fundacji Biedronki. Zostałam/-em poinformowana/-y, że mam prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz, że po cofnięciu zgody moje dane zostaną usunięte z bazy a Fundacja nie będzie uprawniona do ich dalszego przetwarzania.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią *Klauzuli informacyjnej – Program „Karta Dobra”* dostępnej na stronie <http://sedeka.pl/rodo>

.....
Czytelny podpis i data

**Uzasadnienie objęcia wsparciem Programu Podopiecznego,
przez osobę kwalifikującą Podopiecznego do Programu**

WYPEŁNIA FUNDACJA:

1) W JAKIM WIEKU JEST OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O WSPARCIE?

- ☐ ma ukończone 60 lat
- ☐ nie spełnia regulaminowego wymagania wiekowego, jednak znajduje się w szczególnie trudnej sytuacji

2) W PRZYPADKU ZAZNACZENIA W PYTANIU NR 1 ODPOWIEDZI DRUGIEJ PROSIMY O WSKAZANIE WYJĄTKOWYCH OKOLICZNOŚCI UZASADNIAJĄCYCH PODSTAWY ZAKWALIFIKOWANIA DO PROGRAMU:

.....

.....

.....

3) CZY OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O WSPARCIE MOŻE LICZYĆ NA POMOC BLISKICH?

- ☐ nie może liczyć na wsparcie osób bliskich
- ☐ pomoc bliskich jest niewystarczająca
- ☐ nie może liczyć na wsparcie instytucji pomocowych lub pomoc ta jest niewystarczająca

4) CZY OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O WSPARCIE PROWADZI JEDNOOSOBOWE GOSPODARSTWO DOMOWE?

- ☐ TAK
- ☐ NIE

5) CZY OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O WSPARCIE SPEŁNIA KRYTERIA PODSTAWOWE?

- ☐ TAK
- ☐ NIE

6) WERYFIKACJA DOCHODU NETTO ORAZ PONOSZONYCH WYDATKÓW NASTĄPIŁA NA PODSTAWIE OKAZANYCH DOKUMENTÓW:

.....

.....

.....

.....

Potwierdzam prawdziwość powyższych informacji (podpis przedstawiciela Fundacji)

Załącznik nr 2

do Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki
realizowanego przez Fundację Sedeka

....., dnia roku
miejsowość data

Fundacja Sedeka

ul. Grzybowska 4 lok. U6B
00-131 Warszawa

Imię i nazwisko:

.....

Adres zamieszkania:

.....

**Decyzja dot. zakwalifikowania do Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki
realizowanego przez Fundację Sedeka**

Szanowna Pani/ Szanowny Panie,

Niniejszym informujemy, iż Fundacja Sedeka podjęła decyzję dot. zakwalifikowania Pani/Pana do Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki realizowanego przez Fundację Sedeka. Przedmiotowa decyzja jest:

☐ **POZYTYWNA**

☐ **NEGATYWNA**

Poniżej podajemy numer Pani/Pana Karty Dobra (*jeśli dotyczy*):

.....

Poniżej przedstawiamy powód podjęcia decyzji pozytywnej pomimo niespełnienia kryteriów (§2. ust. 3 Regulaminu) (*jeśli dotyczy*):

.....

.....

.....

Poniżej przedstawiamy powód podjęcia decyzji negatywnej (*jeśli dotyczy*):

.....

.....

.....

.....
podpis przedstawiciela
Fundacji Sedeka

Załącznik nr 3

do Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki
realizowanego przez Fundację Sedeka

....., dnia roku
miejscowość data

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Oświadczenie

**o zapoznaniu się z Regulaminem, Klauzulą informacyjną – Program „Karta Dobra” oraz
Informacją o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Programu „Karta Dobra”**

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią **Regulaminu naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki realizowanego przez Fundację Sedeka**, akceptuję jego treść i zobowiązuję się do jego stosowania.

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią **Klauzuli informacyjnej – Program „Karta Dobra”** Fundacji Sedeka, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści danych i prawie ich poprawiania, jak również prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią **Informacji o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Programu „Karta Dobra”** Fundacji Biedronki, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści danych i prawie ich poprawiania.

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

Załącznik nr 4

do Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki
realizowanego przez Fundację Sedeka

....., dnia roku
miejsowość *data*

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Potwierdzenie odbioru Karty Dobra

Oświadczam, że w dniu roku odebrałam/-em od Fundacji Sedeka Kartę Dobra
o numerze:

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie

Załącznik nr 5

do Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki realizowanego przez Fundację Sedeka

**KLAUZULA INFORMACYJNA
PROGRAM „KARTA DOBRA”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r.), dalej jako „**RODO**”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Fundacja Sedeka** z siedzibą w Warszawie (00-131) przy ul. Grzybowskiej 4 lok. U6B (dalej: „**Administrator**”). Kontakt z Administratorem jest możliwy drogą poczty tradycyjnej na adres siedziby lub drogą elektroniczną na adres e-mail: centrum@sedeka.pl.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz realizacją praw z tym związanych. W tym celu możliwy jest kontakt drogą elektroniczną na adres: iod@sedeka.pl lub drogą poczty tradycyjnej na adres siedziby Administratora wskazany w pkt 1. powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przez Administratora przetwarzane w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
 - a. w celu wzięcia udziału w rekrutacji a następnie w **Programie „Karta Dobra”** – podstawa prawna przetwarzania: udzielona zgoda tj. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, a w zakresie szczególnej kategorii danych osobowych dotyczących zdrowia – art. 9 ust. 2 lit. a) RODO,
 - b. w celu realizacji obowiązków prawnych, w szczególności w zakresie prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, a także w celu realizacji obowiązków prawnych wynikających z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO,
 - c. w celu prowadzenia przez Administratora działań określonych w treści udzielonej zgody na rozpowszechnianie wizerunku (w tym również w zestawieniu z innymi danymi osobowymi np. w postaci głosu, imienia lub nazwiska – zgodnie z zakresem wynikającym z udzielonej zgody) w szczególności w postaci informowania, upowszechniania lub promowania wiedzy o działalności Administratora (w zależności od treści zgody) tj. na podstawie udzielonej zgody – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz w pewnych sytuacjach art. 9 ust. 2 lit. a) RODO (np. w odniesieniu do danych dotyczących zdrowia),
 - d. w celu prowadzenia korespondencji, w tym bieżącej komunikacji związanej z pytaniami kierowanymi do Administratora, co stanowi realizację prawnie uzasadnionego interesu Administratora – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
 - e. w celu prowadzenia działań marketingowych, zwłaszcza analiz statystycznych i wewnętrznych statystyk w celu polepszania i planowania prowadzonej przez siebie działalności (np. zasięgu terytorialnego działalności), co stanowi realizację prawnie uzasadnionego interesu Administratora – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,

- f. w celu prowadzenia działań w postaci marketingu bezpośredniego polegającego na wysyłaniu informacji handlowych drogą elektroniczną, jeśli wyraziła/wyraził Pani/Pan odrębną zgodę na ich otrzymywanie na wskazany przez siebie adres e-mail – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz w pewnych sytuacjach art. 9 ust. 2 lit. a) RODO (w zakresie danych dotyczących zdrowia),
 - g. w celu prowadzenia działań w postaci marketingu bezpośredniego polegającego na wysyłaniu informacji handlowych drogą elektroniczną, jeśli ich wysyłanie stanowi realizację umowy zawartej przez Panią/Pana z Administratorem (np. usługa newslettera) – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz w pewnych sytuacjach art. 9 ust. 2 lit. a) RODO (w zakresie danych dotyczących zdrowia),
 - h. w celu prowadzenia działań w postaci marketingu bezpośredniego polegającego na komunikacji z wykorzystywaniem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np. telefon) i automatycznych systemów wywołujących, jeśli wyraziła/wyraził Pani/Pan odrębną zgodę na otrzymywanie tego typu informacji na wskazany przez siebie numer telefonu – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz w pewnych sytuacjach art. 9 ust. 2 lit. a) RODO (w zakresie danych dotyczących zdrowia),
 - i. w celu prowadzenia innych działań marketingu bezpośredniego (np. wysyłka życzeń drogą poczty tradycyjnej), co stanowi realizację prawnie uzasadnionego interesu Administratora – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
 - j. w celu udostępniania przez Administratora danych osobowych Pani/Pana innym osobom/podmiotom w przypadku udzielenia przez Panią/Pana zgody na ich przekazanie w tym do **Fundacji Biedronki**, co stanowi też realizację prawnie uzasadnionego interesu Administratora – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) RODO,
 - k. w celu przechowywania na potrzeby archiwizacyjne, w tym wykazywania prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze i podejmowania obrony przed potencjalnymi roszczeniami, a także w celu dochodzenia roszczeń lub podejmowania obrony przed nimi, co stanowi realizację prawnie uzasadnionego interesu Administratora – podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. f) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być dostawcy usług technicznych, informatycznych i organizacyjnych, usług pocztowych, usług prawnych, osoby i podmioty zwracające się do Administratora z prośbą o przekazanie danych osobowych, użytkownicy stron internetowych Administratora, użytkownicy mediów społecznościowych, odbiorcy środków masowego przekazu.
5. Administrator z własnej inicjatywy nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego), jednakże w związku z korzystaniem przez Administratora z usług niektórych dostawców (np. Facebook, YouTube, Instagram) dane osobowe, w szczególności w postaci wizerunku, mogą być przekazywane przez takie podmioty do państw trzecich (spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego). W takich wypadkach zastosowanie mają wymagane prawnie środki ochrony danych osobowych, którymi mogą być (w zależności od przypadku): I) przekazanie danych do podmiotu zlokalizowanego w państwie trzecim, w stosunku do którego została wydana decyzja stwierdzająca odpowiedni stopień ochrony, zgodnie z wymaganiami art. 45 RODO, II) przekazanie danych realizowane na podstawie zawartej z podmiotem trzecim umowy o transfer danych opartej na Standardowych Klauzulach Umownych przyjętych w drodze decyzji przez Komisję Europejską, III) przekazanie danych realizowane

w ramach przyjętych wiążących reguł korporacyjnych, o których mowa w art. 47 RODO. Osobie, której dane są przekazywane w powyżej wskazanym przypadku przysługuje prawo do uzyskania kopii informacji na temat stosowanych zabezpieczeń, a w tym celu należy kontaktować się z Administratorem na dane kontaktowe wskazane w ust. 1 i 2 powyżej.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora, w zależności od celu przetwarzania:
 - a. przez okres korzystania przez Panią/Pana z Programu „Karta Dobra”, a następnie przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego następującego po przekazaniu wsparcia w ramach Programu, chyba, że wcześniej wycofa Pani/Pan swoje uczestnictwo.
 - b. przez czas wykonywania przez Administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności w zakresie regulacji podatkowych i rachunkowych, w szczególności związanych z przechowywaniem dokumentacji zgodnie z wymaganiami art. 74 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - c. w celu marketingu bezpośredniego polegającego na przesyłaniu informacji handlowych drogą elektroniczną oraz komunikacji marketingowej z wykorzystywaniem telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np. telefon) i automatycznych systemów wywołujących, gdy prowadzenie przez Administratora takich działań wynika z udzielonej przez Panią/Pana zgody – przez czas realizacji przez Administratora takich działań lub do momentu wycofania zgody na realizację tego celu lub do momentu stwierdzenia dezaktualizacji danych,
 - d. w celu rozpowszechniania wizerunku lub głosu (w tym również w zestawieniu z innymi danymi osobowymi np. w postaci imienia lub nazwiska, w zależności od treści udzielonej zgody) – przez czas prowadzenia takich działań lub do momentu odwołania zgody,
 - e. w celach prowadzenia korespondencji, prowadzenia pozostałych działań marketingu bezpośredniego – przez czas realizacji przez Administratora takich działań lub do czasu złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych lub do momentu stwierdzenia dezaktualizacji danych,
 - f. w celach prowadzenia pozostałych działań marketingowych – przez czas realizacji przez Administratora takich działań lub do czasu złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją lub do momentu stwierdzenia dezaktualizacji danych,
 - g. w celu dochodzenia roszczeń lub podejmowania obrony przed nimi – przez wynikający z przepisów kodeksu cywilnego okres przedawnienia roszczeń,
 - h. przez okres niezbędny do udokumentowania przez Administratora przed organami administracji publicznej, w tym organem nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych, prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych na nim spoczywających,
 - i. w celach archiwizacyjnych, gdy dotyczy to historii prowadzonej korespondencji i udzielanych odpowiedzi na zgłaszane zapytania – nie dłużej niż przez wynikający z przepisów kodeksu cywilnego okres przedawnienia roszczeń i przez okres niezbędny do udokumentowania przez Administratora przed organami administracji publicznej prawidłowości spełnienia obowiązków prawnych na nim spoczywających.
7. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO.
8. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest realizacja przez Administratora prawnie uzasadnionych interesów (o których mowa powyżej), na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO osobom, których dane osobowe są

przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia do Administratora w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a w przypadku przetwarzania danych w celach marketingu bezpośredniego osobom, których dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia do Administratora w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

9. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, na zasadach i w przypadkach przewidzianych w przepisach RODO osobom, których dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator narusza przepisy RODO.
11. Podanie danych w celach wynikających z przepisów prawa jest obligatoryjne na podstawie przytoczonych przepisów prawa. Podanie danych osobowych w pozostałych przypadkach jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji ww. celów, a brak podania danych skutkować będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w Programie „Karta Dobra”.

Załącznik nr 6

do Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki realizowanego przez Fundację Sedeka



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROGRAMU „KARTA DOBRA”

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), poniżej przedstawiamy informację o tym w jaki sposób, w jakich celach oraz w jakim zakresie Fundacja Biedronki jako organizator programu „Karta Dobra”, (dalej „Program”) przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z realizacją ww. Programu.

1. KIM JESTEŚMY I JAK SIĘ Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest organizator programu „Karta Dobra”, tj. **Fundacja Biedronki**, ul. Pl. Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań, NIP: 7831815211, KRS 0000834234. Kontakt z nami jest możliwy w drodze elektronicznej na adres: kontakt@fundaciabiedronki.pl lub listownie na adres: Fundacja Biedronki, Biuro, ul. Dziekońskiego 1, 00-728 Warszawa.

2. JAKI JEST CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ FUNDACJĘ BIEDRONKI?

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Fundację Biedronki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. w oparciu o prawnie uzasadniony interes Fundacji polegający na zapewnieniu nadzoru nad prawidłowym wydatkowaniem środków finansowych przekazywanych w ramach programu „Karta Dobra”, realizacji celów Programu oraz jego rozwoju. Pani/Pana dane są przetwarzane w następujących celach:

- monitorowanie wydatkowania udostępnionych środków finansowych i oceny zgodności tego wydatkowania z celami programu „Karta Dobra”,
- prowadzenie badań sondażowych wśród osób, które otrzymały Karty Dobra
- zapobiegania nadużyciom zasad wsparcia, w tym poprzez ustalenie i weryfikację, czy dana osoba korzysta równolegle z innych programów realizowanych przez Fundację oraz w celu zapobiegania wielokrotnemu przyznawaniu pomocy.

Fundacja może również uzyskiwać dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez organizacje realizujące Program w toku prowadzonych kontroli zgodności działania tych organizacji z zasadami Programu „Karta Dobra”, w tym do dokumentów potwierdzających prawidłowość udzielania wsparcia.

Dodatkowo dane mogą być przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, co również stanowi prawnie uzasadniony interes Fundacji.

3. W JAKIM ZAKRESIE PRZETWARZAMY PANI/PANA DANE OSOBOWE ORAZ W JAKI SPOSÓB JE ZBIERAMY?

Zakres danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji powyższych celów ogranicza się do:

- identyfikatora stworzonego na podstawie numeru PESEL (bez możliwości jego odczytania i uniemożliwiającym jego powiązanie z osobą fizyczną)",
- numeru Karty Dobra,
- danych transakcyjnych powiązanych z Kartą Dobra, tj. numer identyfikacyjny karty przedpłaconej, informacje o wysokości środków na karcie, dane dotyczące dokonanych transakcji oraz lokalizacji sklepów, w których zostały zrealizowane.

Dane te pochodzą z systemu informatycznego obsługującego karty przedpłacone, udostępnionego przez ich wydawcę Jeronimo Martins Polska.

W związku z prowadzonymi badaniami sondażowymi, Fundacja może również pozyskać następujące dane osobowe: imię i nazwisko, wiek, płeć, numer telefonu, dane o sytuacji socjalnej, dane dot. sytuacji rodzinnej i prowadzonego gospodarstwa domowego, stanie zdrowia oraz o aktywnościach dnia codziennego.

4. JAK DŁUGO PRZECHOWUJEMY PANI/PANA DANE OSOBOWE?

W związku z zakwalifikowaniem się Pani/Pana do Programu Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać w okresie obowiązywania Programu, a następnie przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego następującego po przekazaniu wsparcia w ramach Programu lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń powstałych na jej podstawie przez czas niezbędny do ich dochodzenia lub obrony.

5. KTO JEST ODBIORCĄ PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH?

Pani/Pana dane ujawniamy innym podmiotom tylko wówczas, gdy jest to niezbędne do realizowania Programu tj.:

- 1) podmiotom świadczącym dla nas usługi call center związane z przeprowadzeniem badań sondażowych,
- 2) organom lub podmiotem publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

W każdym przypadku, gdy ujawniamy Pani/Pana dane innym podmiotom, dokonujemy tego w ramach obowiązujących przepisów. Jeśli nasi usługodawcy przetwarzają Pani/Pana dane w naszym imieniu, muszą zapewnić gwarancje wdrożenia rozwiązań technicznych i organizacyjnych, które będą chroniły Pani/Pana dane osobowe i spełniały wymogi RODO.

Jednocześnie informujemy, iż w celu realizacji działań związanych z obsługą wydanych Państwu kart przedpłaconych oraz z procesami związanymi z zarządzaniem wykonanymi przy ich użyciu płatnościami, w celach ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z obsługą kart przedpłaconych lub zarządzaniem wykonanymi przy ich użyciu płatnościami odrębnym administratorem danych osobowych jest wydawca karty tj. Jeronimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie. Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna na stronie www.biedronka.pl/pl/rodo-karty-przedpłacone.

6. CZY PRZEKAZUJEMY DANE DO PAŃSTW TRZECICH BĄDŹ ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH?

Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich bądź organizacji międzynarodowych.

7. JAKIE PANI/PAN MAJĄ PRAWA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH?

Prawo ochrony danych osobowych daje Pani/Panu szereg praw, z których może Pani/Pan skorzystać w dowolnej chwili. Pani/Pana prawa obejmują:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych,
- 3) prawo do usunięcia danych,
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu (z przyczyn związanych z Pana/Pani szczególną sytuacją) wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, jeżeli jedyną podstawą przetwarzania danych będzie uzasadniony interes Administratora,
- 6) prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych.

Uprawnienia, o których mowa powyżej może Pani/Pan wykonywać poprzez kontakt z nami, zgodnie z pkt 1 powyżej.

Jeżeli Pani/Pan uzna, że w jakikolwiek sposób naruszyliśmy reguły przetwarzania Pani/Pana danych osobowych to Pani/Pan ma prawo do złożenia skargi bezpośrednio do organu nadzoru, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. DOBROWOLNOŚĆ PODANIA DANYCH:

Podanie danych osobowych jest dobrowolnie i nie jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych będzie skutkowało jednak brakiem możliwości udziału w Programie.

Załącznik nr 7

do Regulamin naboru i wsparcia w ramach Programu „Karta Dobra” Fundacji Biedronki
realizowanego przez Fundację Sedeka

....., dnia roku
miejsowość data

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

**OŚWIADCZENIE
O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU LUB GŁOSU**

Wyrażam dobrowolną, nieodpłatną, nieograniczoną czasowo i terytorialnie zgodę na utrwalanie, wykorzystywanie, oraz inne formy przetwarzania, w tym rozpowszechnianie oraz udostępnienie do Fundacji Biedronki z siedzibą w Poznaniu przez:

Fundację Sedeka z siedzibą w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 4 lok. U6B (00-131 Warszawa) wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000338389 (dalej: „**Fundacja**”)

mojego wizerunku lub głosu/ wizerunku lub głosu Podopiecznego*
..... utrwalonego w formie fotografii oraz nagrań audio-wideo udostępnionych lub wykonanych na rzecz Fundacji, a także innych danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, wiek, nazwa lub rodzaj schorzenia, na następujących polach:

- utrwalania i zwielokrotniania na dowolnych nośnikach, przy pomocy dowolnej techniki, w tym techniką cyfrową, zapisu magnetycznego, w wyniku digitalizacji, także poprzez wprowadzenie i trwałe lub czasowe zwielokrotnienie w pamięci komputera lub innego urządzenia służącego do przechowywania lub przetwarzania danych - bez ograniczenia w zakresie liczby egzemplarzy tych nośników;
- publicznego udostępniania (w całości i we fragmentach) w sieci Internet, w szczególności na profilach społecznościowych (w tym YouTube, Facebook, Instagram) i stronach internetowych Fundacji oraz podmiotów z nią współdziałających w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji, jak również w pochodzących od Fundacji lub wykonanych na jej zlecenie publikacjach (m.in. ulotkach, folderach, kalendarzach, plakatach reklamowych), prezentacjach, materiałach filmowych oraz innego rodzaju materiałach informacyjnych (także w wersji drukowanej i elektronicznej) rozpowszechnianych przez Fundację;
- publicznego wyświetlania i odtwarzania za pomocą dowolnych urządzeń analogowych lub cyfrowych;

- nadawania i reemitowania analogowego oraz cyfrowego wizji lub fonii (kodowane lub niekodowane, odpłatne lub nieodpłatne, w jakimkolwiek systemie, formacie lub technologii) przewodowego oraz bezprzewodowego przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity m.in. za pośrednictwem platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, jakichkolwiek sieci komputerowych (w tym Internetu) itp.;
- wprowadzania do obrotu i dystrybucji na terytorium Polski i za granicą, bez ograniczeń przedmiotowych i czasowych, w tym także poprzez wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu;
- użyczania i najmu ich egzemplarzy;

dla celów prowadzenia działań informujących, upowszechniających lub promujących wiedzę o działalności i celach statutowych Fundacji oraz promowaniu określonych form pomocy jej podopiecznym.

Fundacja podejmuje decyzje o formie, sposobie i czasie wykorzystywania wizerunku lub głosu, oraz pozostałych danych wskazanych w niniejszym oświadczeniu – w całości lub w postaci dowolnych wybranych fragmentów.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z informacjami o zasadach przetwarzania przez Fundację danych osobowych (Załącznik nr 5 do Regulaminu) w związku z wyrażeniem w/w zgody, w szczególności o prawie dostępu do treści danych i prawie ich poprawiania, jak również prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (niemającym wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem).

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie