

D. INSTRUKCJA SPRAWDZANIA STANU SUBKONTA GRUPY OPP

Kierownik bądź Członkowie Grupy OPP mogą w każdej chwili sprawdzić bieżące saldo subkonta Grupy OPP oraz dokonywane na nim transakcje. Mogą to uczynić w dwojaki sposób:

1) Dzwoniąc pod numer infolinii (22) 486 96 42

Aby sprawdzić bieżące saldo subkonta Grupy OPP można zadzwonić pod numer infolinii, a następnie postępować zgodnie z przedstawioną przez automatyczną sekretarkę instrukcją.

2) Logując się na stronie internetowej Fundacji www.sedeka.pl

Aby sprawdzić stan subkonta Grupy OPP poprzez stronę internetową Fundacji www.sedeka.pl, należy wejść w ikonę *Logowanie do subkont*, która przekieruje na właściwą podstronę z logowaniem.

Aby zalogować się należy wpisać następujące dane:

Nazwa Użytkownika - numer ewidencyjny Grupy OPP

Hasło - numer PESEL Kierownika albo wybrany ciąg znaków.

Po wpisaniu powyższych danych na podstronie pojawi się profil Grupy OPP ze wszystkimi transakcjami dokonywanymi na subkoncie Grupy OPP.

Informujemy: aby otrzymać potrzebne informacje konieczna jest znajomość identyfikatora, czyli numeru ewidencyjnego Grupy OPP w Fundacji oraz hasła, którym jest numer PESEL Kierownika albo wybrany ciąg znaków.

W razie jakichkolwiek trudności prosimy kontaktować się z Fundacją Sedeka pod numerem tel.: (22) 486 96 42, bądź pod adresem e-mail: grupy@sedeka.pl

Stanisław Kowalski
prezes Zarządu

